

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ТИПОЛОГИИ И СЕМИОТИКИ ФОЛЬКЛОРА

**ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**  
Производственная практика

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Направление подготовки № 45.04.01 «Филология»

направленность «Фольклористика и мифология»

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Программа практики

Составитель:

д. филол. н., профессор *О.Б. Христофорова*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Учебно-научного  
Центра типологии и семиотики фольклора  
№ 2(44) от 1 марта 2023 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи практики .....	4
1.2. Вид и тип практики .....	4
1.3. Места проведения практики .....	4
1.4. Тип (типы) и задачи профессиональной деятельности.....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций .....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	7
1.7. Объем практики .....	7
2. Содержание практики .....	7
3. Оценка результатов практики .....	8
3.1. Формы отчетности.....	8
3.2. Критерии выставления оценки по практике .....	8
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	10
4.1. Список источников и литературы.....	10
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	10
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....	11
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	11
<i>Приложение 1. Аннотация программы практики .....</i>	<i>13</i>
<i>Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практики .....</i>	<i>15</i>
<i>Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики .....</i>	<i>16</i>

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

**Цель практики** (преддипломная практика) - организация научно-исследовательской работы магистрантов второго (выпускного) курса по теме выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является завершающим этапом в процессе подготовки магистров по направлению 45.04.01 «Филология». Практика направлена на закрепление в практической деятельности студентов теоретических знаний предметных дисциплин, полученных во время обучения; обретение опыта эмпирического изучения, описания исторических письменных источников, а также решение конкретных задач выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в вузе, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практик.

**Задачи практики** (преддипломная практика):

- формирование, систематизация и анализ источниковой базы по теме выпускной квалификационной работы;
- реализация методологического, экспертно-аналитического и педагогического потенциала выпускной работы;
- завершение оформления текста выпускной квалификационной работы;
- подготовка выпускную квалификационной работы к Государственной итоговой аттестации.

### 1.2. Вид и тип практики

Производственная практика: преддипломная практика

### 1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

### 1.4. Тип (типы) и задачи профессиональной деятельности: научно-исследовательская

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Владеет навыками участия в разработке и реализации различных типов проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической,	Знать: основы разработки и реализации проекта в избранной сфере профессиональной деятельности. Уметь: создать сценарный план проекта в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной,

	гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.	книгоиздательской, масс-медийной, коммуникативной и экскурсионной сферах. Владеть: практическим опытом разработки и (или) реализации проекта.
	УК-2.2 Демонстрирует умение разработки концепции проекта.	Знать: научную парадигму, в рамках которой реализуется проект; Уметь: определить на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения; формулировать цель, задачи, обосновать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; Владеть: навыками разработки плана реализации проекта; способностью корректировки способов решения задач в ходе реализации проекта.
	УК-2.3 Владеет навыками оформления и представления результатов реализации проекта	Знать: основные требования к оформлению результатов проектной деятельности, принятые в научном сообществе; Уметь: формулировать промежуточные и окончательные выводы и заключения, получаемые в ходе реализации проекта, с учетом лексических, грамматических, стилистических, пунктуационных норм используемого языка и особенностей профессиональной коммуникации в определенной сфере деятельности; Владеть: навыками устной и письменной презентации основных положений и результатов реализации проекта.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Демонстрирует способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	Знать: основные аналитические методы научно-исследовательской и преподавательской работы в изучаемой области. Уметь: анализировать и систематизировать материал,

		<p>использовать положения и категории изучаемой области в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: знаниями и навыками абстрактного мышления, методами анализа художественных и научных текстов, способами анализа и систематизации теоретико-литературного материала.</p>
	<p>УК-6.2 Владеет навыками выполнения индивидуальных исследовательских проектов, умением определять приоритеты собственной деятельности.</p>	<p>Знать: специфику осуществляемой профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p> <p>Уметь: определять приоритеты в процессе выполнения заданий, предусмотренных видами профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: способностью оценивать свои личностные и временные ресурсы, оптимально их использовать для успешного достижения поставленной цели.</p>
	<p>УК-6.3 Демонстрирует способность к самоорганизации.</p>	<p>Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>Уметь: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>Владеть: способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p>
<p>ПК-1. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы фольклора и</p>	<p>ПК – 1.2 Демонстрирует знание системы фольклора и мифологии и основных закономерностей функционирования</p>	<p>Владеть: специфическим терминологическим и методологическим аппаратом какой-либо из отраслей современной филологии (на</p>

мифологии и основных закономерностей функционирования фольклора в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.	фольклора в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.	выбор)
	ПК – 1.3 Способен проводить исследования в области теории фольклора, истории фольклористики.	Знать: основные принципы современной филологии, фольклористики и лингвистики Уметь: самостоятельно производить исследования в области системы языка и фольклористики

### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История и методология фольклористики», профильные дисциплины вариативной части учебного плана («Сравнительная мифология», «Академическое письмо и жанровый анализ академических текстов»), «Научно-исследовательская работа».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для успешного прохождения Государственной итоговой аттестации – защиты выпускной квалификационной работы.

### 1.7. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е., 324 академических часа, в том числе контактная работа 12 часов.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

## 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Подготовительный этап – ознакомление с задачами, организацией, условиями и требованиями практики	Проведение установочной конференции, на которой студентам сообщается вся необходимая информация по ее проведению: разъясняется цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения преддипломной практики и порядок отчетности
2.	Основной этап – сбор информации для написания выпускной квалификационной работы	Поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме работы, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы. Составление библиографии в рамках темы исследования. Предварительная работа по определению

		<p>структуры и методологии исследования.</p> <p>Работа с источниковедческой базой (изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определенной методологии, с использованием научных методов исследования).</p> <p>Работа с эмпирическими данными (отбор фактического материала, эмпирических данных).</p>
4	<p>Заключительный этап – анализ, обработка и систематизация полученной информации.</p> <p>Подготовка и защита устного отчета о проделанной работе</p>	<p>Систематизация отобранных материалов.</p> <p>Формирование структуры работы. Написание текста работы и последовательное (по главам) представление текста научному руководителю, участникам научных семинаров УНЦ для обсуждения, корректировка текста с учетом сделанных замечаний. Завершение научно-исследовательской работы и представление полного текста дипломной работы для предзащиты</p> <p>Устное выступление на заседании УНЦ ТСФ с устным отчетом о проделанной работе (предзащита выпускной квалификационной работы).</p>

### 3. Оценка результатов практики

#### 3.1. Формы отчетности

Формами отчетности о преддипломной практике являются: устный отчет обучающегося по практике, характеристика с места прохождения практики.

#### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня</p>



Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание устного отчета по практике должно строиться по следующему плану:

- 1) Вводная часть. В ней указывается тема выпускной квалификационной работы, раскрывается ее структура, рассматриваются цель и задачи, методология и методы исследования. В данной части отчета также указываются задачи преддипломной практики по данной дипломной работе.
- 2) Основная часть. Здесь в отчет включаются все материалы, подготовленные студентом в ходе преддипломной практики. Основная часть должна отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите выпускной работы.

#### Примерный перечень контрольных вопросов:

1. Обоснуйте актуальность Вашего исследования (ОПК-1).
2. Сформулируйте и обоснуйте объект и предмет исследования (ПК-1).
3. Обоснуйте цель и задачи исследования (ОК-1).
4. Проанализируйте историографию исследования. Степень разработанности и изученности проблемы (ПК-4).
5. Определите и охарактеризуйте основные методы фольклористического

- исследования, применяемые в вашем исследовании (ОПК-2).
6. Обозначьте новизну исследования (ПК-1).
  7. Представьте и охарактеризуйте структуру ВКР (ПК-3).
  8. В чем сущность исследовательской деятельности (ОК-3).
  9. Перечислите и охарактеризуйте междисциплинарные подходы, которые были использованы в ВКР (ОПК-3).
  10. Нормативно-правовые документы и этика научного исследования (ОПК-5).
  11. Новые информационные технологии в исследовательской деятельности (ПК-2).

#### 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

##### 4.1. Список источников и литературы

###### *Основная литература*

1. *Битюков П.В.* Современная организация научной работы // Наука и образование. М., 2009 [Электронный ресурс] <http://technomag.edu.ru/doc/121796.html>
2. *Космин В.В.* Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие. М., 2019 [Электронный ресурс] <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=350625>

##### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Нормативные документы и справочно-информационные ресурсы [Электронный ресурс] Раздел Управления по координации вузовских проектов и программ на официальном сайте РГГУ URL: <http://www.rsuh.ru/science/normative-documents.php>
2. Бланки и формы организационных и отчетных документов, регламентирующих научную деятельность сотрудников РГГУ [Электронный ресурс] Раздел Управления по координации вузовских проектов и программ на официальном сайте РГГУ URL: <http://www.rsuh.ru/science/forms-of-documents/>
3. **Перечень БД и ИСС**

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

## **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Каждый студент обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Научно-исследовательская работа обеспечивается книжными фондами библиотеки РГГУ, доступом к указанным интернет-ресурсам.

Контактные занятия с преподавателем предполагают использование презентаций в Power Point и показ фрагментов видеоматериалов.

Для проведения занятий необходима аудитория, оснащенная ПК и мультимедиа-проектором:

Персональный компьютер, или ноутбук с процессором семейств Intel, или AMD, с тактовой частотой не менее 1 ГГц;

1. Операционная система: Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista;

- Не менее 256 МБ оперативной памяти, рекомендуемый объем - 512 МБ;

- Видеокарта и монитор с разрешением не менее 1024x768 точек;

2. Интернет-браузер (Google, Internet Explorer не ниже версии 5.5).

3. Мультимедиа-проектор

## **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

– рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);

– оборудование технических условий (при необходимости);

– сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);

– организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и

рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;

- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика относится к разделу «Практики» учебного плана по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» (магистерская программа «Фольклористика и мифология») к части, формируемой участниками образовательных отношений. Практика реализуется в Учебно-научном центре типологии и семиотики фольклора.

**Цель практики** – организация научно-исследовательской работы магистрантов второго (выпускного) курса по теме выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является завершающим этапом в процессе подготовки магистров по направлению 45.04.01 «Филология». Практика направлена на закрепление в практической деятельности студентов теоретических знаний предметных дисциплин, полученных во время обучения; обретение опыта эмпирического изучения, описания исторических письменных источников, а также решение конкретных задач выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в вузе, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практик.

### **Задачи практики:**

- формирование, систематизация и анализ источниковой базы по теме выпускной квалификационной работы;
- реализация методологического, экспертно-аналитического и педагогического потенциала выпускной работы;
- завершение оформления текста выпускной квалификационной работы;
- подготовка выпускную квалификационной работы к Государственной итоговой аттестации.

Практика направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательскому виду (видам) профессиональной деятельности:

- УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- ПК-1: Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы фольклора и мифологии и основных закономерностей функционирования фольклора в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

### **Знать:**

- правила написания и оформления работ научно-исследовательского характера;
- основные принципы научных исследований;
- методы научно-исследовательской деятельности;
- основы информационных систем для применения в фольклористических исследованиях;
- правовые и этические нормы работы с источниками;

**Уметь:**

- применять полученные знания и умения для решения конкретных научно-исследовательских и других задач;
- участвовать в дискуссиях, а также в выработке коллективных решений;
- представлять результаты научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- применять навыки поиска источников и литературы, использования баз данных, составления библиографических и архивных обзоров; пользоваться электронными базами данных и веб-сайтами архивов и библиотек;
- применять методы отбора источников для подготовки научного исследования;
- находить информацию о составе и содержании документов отечественных и зарубежных архивов, музеев и библиотек;
- работать с различными источниками информации;

**Владеть:**

- методами поиска и обработки необходимой научной информации;
- методикой и технологией научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- различными типами коммуникаций при осуществлении организационной и научной работы в коллективе;
- способностью работать с системами научно-справочного аппарата для выявления источников по интересующей теме;
- способностью самостоятельно работать с информационно-поисковыми системами;

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.  
Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ТИПОЛОГИИ И СЕМИОТИКИ ФОЛЬКЛОРА

Отчёт о прохождении практики  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

---

Направление подготовки № 45.04.01 «Филология»

---

Направленность «Фольклористика и мифология»

Уровень высшего образования: *магистратура*  
Форма обучения: *очная*

Студента/ки \_\_ курса  
*очной/очно-заочной/заочной* формы обучения  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 2023

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ**

**Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/ку \_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а преддипломную практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.